

一般財団法人岐阜県公衆衛生検査センター 正職員キャリア採用試験案内（品質保証事務）

（一財）岐阜県公衆衛生検査センター

当センターの品質保証業務で活躍していただける職員を以下の通り、募集いたします。

1 選考方法

受付期間	随時 書類選考の上、合格者のみ面接試験の詳細をご案内します。 書類選考合格者には、面接試験前に適性検査を受検していただきます。
書類選考結果発表	提出書類受領から約 1 週間後に文書で結果をお知らせします。
面接試験日	書類選考結果書に記載します。
合格発表	面接試験から約 1 週間後に文書で結果をお知らせします。
採用予定日	応相談
試験会場	一般財団法人岐阜県公衆衛生検査センター（本所）

2 求人内容

職種	品質保証課 事務職員（品質保証事務／主事級）
雇用形態	正職員
採用人数	1 名
応募資格	以下①～③を満たす者 ① 大学理科系学部卒業以上 ② 応募時点で 59 歳以下（定年年齢 60 歳のため） ③ 製造業、試験検査分析業等において、品質管理又は品質保証業務（ISO 等各種認証に基づく業務又は各種認証維持業務）の 2 年以上経験を有する者 ※医薬品 GMP 関連業務経験者を歓迎
業務内容	品質保証課の事務担当者として以下の業務を行う。 - IS09001、IS014001、IS017025、水道 GLP、MLAP および医薬品 GMP に関する管理事務局業務（維持・管理、審査対応）。 - 品質マネジメントシステム関連文書の作成、更新、保管管理。 - 規程や手順書の整備、改訂作業の支援。 - 内部監査の計画・実施・記録整理。 - 監査・審査対応における各部署との調整、資料作成補助。 - その他、品質保証課における事務補助業務。

3 労働条件等

基本給	213,800 円～266,700 円（採用時）
試用期間	6 ヶ月（給与は本採用と同一です。）
勤務時間	フレックスタイム制
待 遇	○昇給 年 1 回（4 月）：成果主義型人事評価制度に基づきます ○賞与 年 2 回（6 月・12 月）：年度業績に応じ支給（年間 4 ヶ月分程度）。ただし、成果主義型人事評価制度に基づき増減あり。 ○交通費支給（当センター規定による 上限 55,000 円） 自動車通勤可能（当センター駐車場の貸借料 月 1,000 円） ○社会保険等完備（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険） ○各種手当 時間外勤務、扶養、住居 ○休日・休暇 週休 2 日制（土・日）祝日、夏期特別、年末年始、年次有給（年休取得促進日年間 3 日程度）、産休、育休、介護休業
教育制度	社内にて実務を通じてスキルを磨いていただきます。 当センター外研修も適宜受講可能です。
資格取得支援制度	業務に必要な資格については、受験費用の全額を負担し、資格取得時には一時金を支給します。また、資格維持に必要な費用も負担します。（ただし、当センター規定による資格のみ。）

4 連絡先

申込先	一般財団法人岐阜県公衆衛生検査センター（本所） 総務部総務課 稲垣、山内 〒500-8148 岐阜市曙町 4 丁目 6 番地 TEL 058-247-1301 soumu@koeiken.or.jp
提出書類及び申込方法	①指定履歴書、面接カードをホームページよりダウンロードし、写真を貼付の上、当センターへ<u>持参</u>するか、<u>確実に届く方法で送付</u>してください。または E メールでご提出ください。 ②紙提出の場合、<u>封筒の表に「履歴書在中」と記入</u>してください。

※提出いただきました個人情報、**「職員採用試験」**のみに使用します。また、提出していただいた履歴書等は、不採用となった方には返却します。